



## **BOĞAZIÇI ÜNİVERSİTESİ VAKFI DOKTORA BURSU YÖNETMELİĞİ**

### **AMAÇ**

#### **Madde 1:**

Bu yönetmeliğin amacı, Boğaziçi Üniversitesi Vakfı'na gelen bağışlar yoluyla Boğaziçi Üniversitesi'nin doktora öğrencilerine verilecek bursun ilke ve işlemlerini belirlemektir.

### **BURS KRİTERLERİ**

#### **Madde 2:**

- 2.1 Bursa aday olacak öğrencinin doktora programında en az iki dönem ders almış olması ve not ortalamasının en az 3.25 olması gerekmektedir.
- 2.2 Bursdan yararlanabilmek için adayların üniversite içinde veya dışında herhangi bir işte çalışmıyor olması gerekmektedir.
- 2.3 Burs en fazla iki kere uzatılmak üzere toplam olarak 3 yıllık süre için verilir. Özürlü nedeniyle bağlı olduğu fakülte veya enstitü yönetim kurulu onayı ile dönem izni alan öğrenciye izinli olduğu süre boyunca burs ödemesi yapılmaz. İzinli olduğu süre içinde bursiyere yapılmış ödemeler izleyen döneme mahsup edilir.

### **DUYURU SÜRECİ:**

#### **Madde 3:**

- 3.1 Akademik Kurul Başkanı her yıl Ekim ayı başında Fakülte Dekanlıkları ve Enstitü Müdürlüklerine doktora burs başvuruları için çağrı yazısı gönderir. Ayrıca, Boğaziçi Üniversitesi'nin Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı duyuru amaçlı bir elektronik posta ile öğretim üyelerini başvuru çağrısını iletebilir. Bursla ilgili her türlü bilgi Vakıf tarafından Burs Ofisi panolarında ve [www.buvak.org.tr](http://www.buvak.org.tr) adresli web sitesinde ayrıca duyurulacaktır.

### **BAŞVURU SÜRESİ:**

#### **Madde 4:**

- 4.1 Doktora burs başvuruları her yıl 1 Ekim-1 Aralık tarihleri arasında BÜVAK'a yapılacaktır.

### **BAŞVURU ŞEKLİ:**

#### **Madde 5:**

- 5.1 Başvurular BÜVAK Akademik Kuruluna yapılacak başvurular için adaylar ekteki başvuru formunu doldurup, referans mektuplarını hazırladıktan sonra BÜVAK'a teslim edecektir.

## **BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ:**

### **Madde 6:**

6.1 BÜVAK'a yapılmış olan başvurular en geç Ocak ayı Akademik Kurul toplantılarında görüşülür ve gerekirse başlamış olan akademik yılda geriye dönük burs ödemesi yapılabilir.

## **UYGULAMALAR:**

### **Madde 7:**

7.1. Bursiyer seçimleri BÜVAK Akademik Kurul'u tarafından yapılır.

7.2. Doktora burslarının verildiği şartlı bağışların varsa özel burs kriterleri bursiyer seçimleri aşamasında dikkate alınır.

7.3. Her akademik yılsonunda bursiyerin performansı hakkında BÜVAK Akademik Kurulu tarafından doktora tez danışmanından bir rapor istenir ve bursun devamı bu rapora göre yine Akademik Kurul tarafından kararlaştırılır. Tez danışmanından tezin ne zaman bitmesinin beklendiğinin raporda belirtilmesi istenir.

7.4. Her yılsonunda bursiyerlerin akademik durumu hakkında şartlı bağış yapan bağışçılara BÜVAK tarafından rapor yollanır.

7.5. Doktora bursları için şartlı bağış yapan bağışçılar bursiyerlerin diplomalarını vermek üzere Diploma Törenine davet edilir.

7.6. Vakfın anaparası ve harcanamayan şartlı fonları, enflasyona karşı korunarak fonun sürekliliği sağlanır.

## **YÜRÜTME**

### **Madde 8:**

8.1. Bu yönetmeliğin uygulanmasından Vakıf Yönetim Kurulu Başkanı ve Vakıf Genel Müdürü yetkilir.

## **YÜRÜRLÜK**

### **Madde 9:**

Bu yönetmelik **5 Mayıs 1998** tarihli Doktora Burs Yönetmeliğinin **6 Kasım 2008** tarihinde BÜVAK Yönetim Kurulu tarafından gözden geçirilmiş ve onaylanmış halidir.